

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКИЙ ЦЕНТР ИСКУССТВ» г.ВОРКУТЫ

«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«ЧЕЛЯДЬЛЫ ИСКУССТВО ШОРИН»
СОДТОД ТОДОМЛУН СЕТАН ВОРКУТА КАРСА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ
169912, Республика Коми, г.Воркута, ул. Чернова, д.7
Тел./факс (82151) 6-51-77 E-mail: dsi_vorkuta@edu.rkomi.ru

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
МУДО «ДЦИ» г.Воркуты

Протокол от 31.08.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МУДО «ДЦИ» г.Воркуты
приказ от 31.08.2023 № 221

ПОРЯДОК

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточного контроля по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам**

Воркута
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет формы, периодичность, особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля учащихся (далее - порядок) при освоении дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

1.2. Освоение дополнительной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточного контроля учащихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы (далее – программы).

1.4. Промежуточный контроль – это установление уровня достижения прогнозируемых результатов освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы.

Промежуточный контроль проводится в зависимости от срока реализации, дополнительной общеобразовательной программы по итогам года или полугодия. Сроки проведения промежуточного контроля определяются образовательной программой.

2. Содержание, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ прогнозируемым результатам;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогом дополнительного образования с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную общеобразовательную программу.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом дополнительного

образования в соответствии учебным планом дополнительной общеобразовательной программы.

Формы текущего контроля успеваемости:

- анкетирование, тестирование, тематический зачет, творческая работа, устный ответ, конкурс, олимпиада, выставка и др.

2.4. Все иные формы текущего контроля проводятся в соответствии дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся в течение учебного года осуществляется с фиксацией достижений учащихся по каждой теме (разделу) в электронном журнале.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3. Содержание, периодичность и порядок проведения промежуточного контроля

3.1. Целями проведения промежуточного контроля являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы за модуль (год) обучения;
- соотнесение этого уровня с требованиями прогнозируемых результатов образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы освоения им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Освоение дополнительной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточным контролем учащихся, являющейся основной формой контроля учебной работы учащихся.

3.3. Промежуточный контроль учащихся проводится по завершении полугодия или учебного года (при переводе на следующий год) в формах предусмотренных конкретной

дополнительной общеобразовательной программой по утвержденному графику.

3.4. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой могут входить директор, методист, педагоги дополнительного образования, состав которой утверждается приказом директора.

3.5. Формы, содержание и критерии оценок промежуточного контроля учащихся определяются с учетом содержания дополнительной общеобразовательной программой. Для аттестации учащихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, навыки и умения.

3.6. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточного контроля могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.7. Промежуточный контроль учащихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

3.8. Результаты промежуточного контроля учащихся фиксируются в итоговом протоколе промежуточного контроля учащихся, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение программы, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточного контроля. Новый срок проведения промежуточного контроля определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей, законных представителей.

3.10. Педагоги дополнительного образования доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточного контроля учащихся по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагоги дополнительного образования в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточного контроля учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточного контроля учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к педагогу.

3.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточного контроля определяются индивидуальным учебным планом.

4. Порядок перевода учащихся на следующий модуль (год) обучения

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся на следующий модуль (год) обучения.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточного контроля программы или непрохождение промежуточного контроля при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Академическую задолженность учащихся обязан ликвидировать по индивидуальному графику, согласованному с родителями (законными представителями) и ответственным педагогом.

4.4. Детский центр искусств создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточный контроль не более двух раз в сроки, определяемые, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 6 месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время отсутствия по уважительной причине.

4.7. Для проведения промежуточного контроля при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточного контроля.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий модуль (год) обучения условно.

4.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану, продолжают обучение в Детском центре искусств.

4.11. Учащиеся имеют право на перевод с одной дополнительной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, решения педагогического совета и утверждается приказом директора.

4.12. Детский центр искусств информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.